



2002026501/EM

Blad 1

dossiernummer : 2002.0265
behandeld door : mw. Mr. C.T.T. van Rooijen/een
rep.nummer :
bijlage(n) : volmacht, notulen bestuursvergadering, goedkeuring
belastingdienst

AKTE VAN STATUTENWIJZIGING

Vandaag, vijftien april tweeduizend twee, _____
verscheen voor mij, _____

Mr. GUSBERTUS CORNELIS HENDRIKUS VOS, _____
notaris te Zaltbommel: _____

de heer drs. Jef Schaap, wonende te 5301 CN Zaltbommel, Maasstraat 13, geboren te —
's-Gruvenhage op zesentwintig juni negentienhonderd drieënveertig, identiteitsbewijs: —
paspoort nummer N33227807, afgegeven te Bernheze op één april negentienhonderd —
zevenennegentig, gehuwd, _____

ten deze handelende: _____

a. in zijn hoedanigheid van secretaris/penningmeester van na te noemen stichting; —
b. als schriftelijk gevolmachtigde van: _____

1. de heer Johannes Petrus Maria van Daal, wonende te 5641 WB Eindhoven, —
Mortierlaan 9, geboren te Bostel op één februari negentienhonderd _____
tweeënveertig, identiteitsbewijs: paspoort nummer M07203352, afgegeven te —
Eindhoven op achttien juli tweeduizend; _____

2. de heer Rupert Mark Henry Spijkerman, wonende te 4861 RH Chaam, —
Baarseweg 54, geboren te Eindhoven op dertien oktober negentienhonderd —
drieënveertig, identiteitsbewijs: paspoort nummer N80313862, afgegeven te —
Goirle op drieëntwintig maart negentienhonderd negenennegentig, _____

die bij het verlenen der volmacht handelden in hun hoedanigheid van voorzitter —
respectievelijk bestuurslid van de stichting: Stichting Bureau Mijnyar, statutair —
gevestigd en kantoorhoudende te Zaltbommel, Maasstraat 13, (postcode —
5301 CN), ingeschreven in het handelsregister gehouden bij de Kamer van —
Koophandel voor Rivierenland te Tiel, onder nummer: 11049619, en als zodanig —
genoemde stichting rechtsgeeldig vertegenwoordigend. _____

De comparant, handelend als gemeld, verklaarde: _____

- dat het bestuur van Stichting Burung Manyar, voornoemd, verder aan te duiden als "de stichting", op negen maart tweeduizend twee blijktens het aan deze akte te hechten uittreksel van de notulen van die bestuursvergadering heeft besloten (een) wijziging(en) aan te brengen in de statuten van de stichting, welke statuten zijn vervat in een akte van oprichting op zeventwintig december tweeduizend voor een waarnemer van Mr. G.C.H. Vos, notaris te Zaltbommel verleden; _____
- dat de comparant, de heer Jef Schaap, voornoemd tevens gemachtigd werd om al het nodige te doen om de statutenwijziging van de stichting te effectueren; _____
- dat (het concept van) de akte van statutenwijziging overeenkomstig het bepaalde in artikel 11 lid 1 van de statuten van de stichting vooraf ter goedkeuring aan de betrokken belastingdienst is voorgelegd; bedoelde goedkeuring is door de belastingdienst verleend blijktens een brief, de dato achtentwintig maart tweeduizend twee, waarvan een kopie aan deze akte wordt gehecht. _____

Ter uitvoering van het vorenstaande, verklaarde de comparant, handelend als gemeld, dat ingevolge voormeld bestuursbesluit met ingang van heden de volgende wijzigingen in de statuten van de stichting van kracht worden: _____

Naam, Zetel en Duur _____

Artikel 1 _____

1. De stichting draagt de naam: Stichting Burung Manyar. _____
2. Zij heeft haar zetel in de gemeente Zaltbommel. _____
3. De stichting is opgericht voor onbepaalde tijd. _____

Doel _____

Artikel 2 _____

1. De stichting heeft ten doel: _____
 Het verlenen van financiële steun aan sociale en/of humanitaire projecten in Indonesië in het algemeen en meer in het bijzonder het - in het kader van bedoelde projecten - verstrekken van materiële (met name medicijnhulp) en immateriële hulp, zo mogelijk met behulp van (vaste) contactpersonen in Indonesië; _____
 en voorts al hetgeen met een en ander rechtstreeks of zijdelings verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn, alles in de ruimste zin des woords. _____
2. De stichting tracht haar doel onder meer te verwezenlijken door het inzamelen van gelden en deze ter beschikking stellen van hovenbedoelde projecten dan wel aanwenden ten behoeve van de hulpverlening (met name de medicijnhulp). _____
 De stichting mag van de ontvangen gelden, die voor het doel van de stichting gevraagd zijn, maximaal vijf procent (5%) voor kosten aftrekken. _____
 Indien de kosten hoger zijn dan gemelde vijf procent (5%) dan dient het tekort _____



betaald te worden uit giften, die expliciet voor dit doel gegeven worden. _____
Reis- en verblijfskosten van bestuurders en anderen, die arbeid voor de stichting —
verrichten, mogen nimmer ten laste van de stichting komen. De stichting zal _____
derhalve ook geen salarissen betalen. _____

3. De stichting beoogt niet het maken van winst. _____

Vermogen _____

Artikel 3 _____

Het tot verwezenlijking van het doel van de stichting bestemde vermogen wordt _____
gevormd door: _____

- subsidies, giften en donaties; _____

- schenkingen, erfstellingen en legaten; _____

- alle andere verkrijgingen en baten. _____

Bestuur _____

Artikel 4 _____

1. Het bestuur van de stichting bestaat uit ten minste drie en ten hoogste vijf leden. —
Het bestuur dient zodanig te zijn samengesteld, dat ten minste twee/derde deel van
het aantal bestuursleden: _____

a. niet met elkaar zijn gehuwd dan wel een duurzame gemeenschappelijke _____
huishouding met elkaar voeren; _____

b. geen bloed- of aanverwanten tot de vierde graad van elkaar zijn. _____

Het aantal leden wordt - met inachtneming van het in de vorige zin bepaalde - door
het bestuur met algemene stemmen vastgesteld. _____

2. In verband met de rangschikking van de stichting als een algemeen nut beogende —
instelling als bedoeld in artikel 24 van de Successiewet 1956, dan wel een _____
daarvoor in de plaats gekomen regeling, dient iedere wijziging in de samenstelling
van het bestuur van de stichting - vóór de benoeming en infunctietreding van het —
(de) betreffende bestuurslid (bestuursleden) - ter goedkeuring te worden _____
voorgelegd aan de bevoegde inspecteur van de belastingdienst, thans zijnde de —
inspecteur van de Belastingdienst/Ondernemingen 's-Hertogenbosch _____
(postadres: Postbus 70505 te 5201 CG 's-Hertogenbosch, Team 11). _____

3. Het bestuur kiest uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een _____
penningmeester. De functies van secretaris en penningmeester kunnen ook door —
één persoon worden vervuld. _____

4. Bij het ontstaan van een (of meer) vacature(s) in het bestuur, zullen de _____
overblijvende bestuursleden met algemene stemmen (of zal het enige _____
overblijvende bestuurslid) binnen twee maanden na het ontstaan van de _____

vacature(s) daarin voorzien door de benoeming van een (of meer) opvolger(s), —
 zulks echter met inachtneming van het hiervoor in lid 2 van dit artikel van deze —
 statuten bepaalde. —

5. Mocht(en) in het bestuur om welke reden dan ook één of meer leden ontbreken, —
 dan vormen de overblijvende bestuursleden, of vormt het enige overblijvende —
 bestuurslid niettemin een wettig bestuur, behoudens het bepaalde in artikel 7. —
6. De leden van het bestuur genieten geen beloning voor hun werkzaamheden. —
 Zij hebben wel recht op vergoeding van de door hen in de uitoefening van hun —
 functie gemaakte kosten, zulks echter met inachtneming van het hiervoor in —
 artikel 2 van deze statuten bepaalde. —

Bestuursvergaderingen en bestuursbesluiten

Artikel 5

1. De bestuursvergaderingen worden gehouden te Zaltbommel —
2. Ieder kalenderkwartaal wordt ten minste één vergadering gehouden. —
3. Vergaderingen zullen voorts telkenmale worden gehouden, wanneer de voorzitter —
 dit wenselijk acht of indien één der andere bestuursleden daartoe schriftelijk en —
 onder nauwkeurige opgave der te behandelen punten aan de voorzitter het verzoek —
 richt. Indien de voorzitter aan een dergelijk verzoek geen gevolg geeft in dier —
 voege, dat de vergadering kan worden gehouden binnen drie weken na het —
 verzoek, is de verzoeker bevoegd zelf een vergadering bijeen te roepen met —
 inachtneming van de vereiste formaliteiten. —
4. De oproeping tot de vergadering geschiedt - behoudens het in lid 3 bepaalde - door —
 de voorzitter, ten minste zeven dagen tevoren, de dag der oproeping en die der —
 vergadering niet meegerekend, door middel van aangetekende oproepingsbrieven. -
5. De oproepingsbrieven vermelden, behalve plaats en tijdstip van de vergadering, de —
 te behandelen onderwerpen. —
6. Zolang in een bestuursvergadering alle in functie zijn de bestuursleden aanwezig —
 zijn, kunnen geldige besluiten worden genomen over alle aan de orde komende —
 onderwerpen, mits met algemene stemmen, ook al zijn de door de statuten gegeven —
 voorschriften voor het oproepen en houden van vergaderingen niet in acht —
 genomen. —
7. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter van het bestuur; bij diens —
 afwezigheid wijst de vergadering zelf haar voorzitter aan. —
8. Van het verhandelde in de vergaderingen worden notulen gehouden door de —
 secretaris of door één der andere aanwezigen, door de voorzitter daartoe —
 aangezocht. De notulen worden vastgesteld en getekend door degenen, die in de —



- vergadering als voorzitter en secretaris hebben gefungeerd. _____
9. Het bestuur kan ter vergadering alleen dan geldige besluiten nemen indien de _____
meerderheid zijner in functie zijnde leden ter vergadering aanwezig of _____
vertegenwoordigd is. _____
Een bestuurslid kan zich ter vergadering door een medebestuur lid laten _____
vertegenwoordigen op overlegging van een schriftelijke, ter beoordeling van de _____
voorzitter der vergadering voldoende, volmacht. Een bestuurslid kan daarbij _____
slechts voor één medebestuur lid als gevolmachtigde optreden. _____
10. Het bestuur kan ook buiten vergadering besluiten nemen, mits alle bestuursleden _____
in de gelegenheid zijn gesteld schriftelijk, telegrafisch of per telex hun mening te _____
uitspreken. Van een aldus genomen besluit wordt onder bijvoeging van de ingekomen _____
antwoorden door de secretaris een relaas opgemaakt, dat na mede-ondertekening _____
door de voorzitter bij de notulen wordt gevoegd. _____
11. Ieder bestuurslid heeft het recht tot het uitbrengen van één stem. _____
Voorzover deze statuten geen grotere meerderheid voorschrijven worden alle _____
bestuursbesluiten genomen met volstrekte meerderheid der geldig uitgebrachte _____
stemmen. _____
12. Alle stemmingen ter vergadering geschieden mondeling, tenzij de voorzitter een _____
schriftelijke stemming gewent acht of één der stemgerechtigden dit voor de _____
stemming verlangt. _____
Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes. _____
13. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht. _____
14. In alle geschillen omtrent stemmingen, niet bij de statuten voorzien, beslist de _____
voorzitter. _____

Bestuursbevoegdheid en vertegenwoordiging _____

Artikel 6 _____

1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting. _____
2. Het bestuur is bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot _____
verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen. _____
3. Het bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten, _____
waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich _____
voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een _____
ander verbindt. _____

Artikel 7 _____

1. Het bestuur vertegenwoordigt de stichting in en buiten rechte. _____
2. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt mede toe aan twee gezamenlijk _____

handelende bestuursleden. _____

3. Het bestuur kan volmacht verlenen aan één of meer bestuursleden, alsook aan _____
derden, om de stichting binnen de grenzen van die volmacht te _____
vertegenwoordigen. _____

Einde bestuurslidmaatschap _____

Artikel 8 _____

Het bestuurslidmaatschap eindigt: _____
door overlijden van een bestuurslid, bij verlies van het vrije beheer over zijn vermogen,
bij schriftelijke ontslagneming (bedanken), alsmede bij ontslag op grond van artikel _____
298 Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek. _____

Boekjaar en jaarstukken _____

Artikel 9 _____

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar. _____
2. Per het einde van ieder boekjaar worden de boeken van de stichting afgesloten. _____
Daaruit worden door het bestuur een balans en een staat van baten en lasten over _____
het geëindigde boekjaar opgemaakt, welke jaarstukken vervolgens door het _____
bestuur worden vastgesteld. _____
3. De jaarrekening dient te worden ondertekend door alle bestuursleden. Ontbreekt _____
de ondertekening van een of meer van hen dan wordt daarvan onder opgave van _____
redenen melding gemaakt. _____
4. Het bestuur is verplicht ervoor zorg te dragen dat, in verband met de _____
rangschikking van de stichting als een algemeen nut beogende instelling als _____
bedoeld in artikel 24 van de Successiewet 1956, dan wel een daarvoor in de plaats
gekomen regeling, de – overeenkomstig dit artikel van deze statuten – vastgestelde
jaarstukken jaarlijks worden ingediend bij de bevoegde inspecteur van de _____
belastingdienst, thans zijnde de inspecteur van de Belastingdienst/Ondernemingen
's-Hertogenbosch (postadres: Postbus 70505 te 5201 CG 's-Hertogenbosch, _____
Team 11). _____

Reglement _____

Artikel 10 _____

1. Het bestuur is bevoegd een reglement vast te stellen, waarin die onderwerpen _____
worden geregeld, welke niet in deze statuten zijn vervat. _____
2. Het reglement mag niet met de wet of deze statuten in strijd zijn. _____
3. Het bestuur is te allen tijde bevoegd het reglement te wijzigen of op te heffen. _____
4. Op de vaststelling, wijziging en opheffing van het reglement is het bepaalde in _____
artikel 11 lid 1 van toepassing. _____

StatutenwijzigingArtikel 11

1. Het bestuur is bevoegd deze statuten te wijzigen. In verband met de rangschikking van de stichting als een algemeen nut beogende instelling als bedoeld in artikel 24 van de Successiewet 1956, dan wel een daarvoor in de plaats gekomen regeling, is het besluit tot statutenwijziging onderworpen aan de goedkeuring van de bevoegde inspecteur van de belastingdienst, thans zijnde de inspecteur van de Belastingdienst/Ondernemingen 's-Hertogenbosch (postadres: Postbus 70505 te 5201 CG 's-Hertogenbosch, Team 11).
2. Het besluit tot statutenwijziging moet worden genomen in een vergadering, waarin alle bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, met een meerderheid van twee/derde van de uitgebrachte stemmen. Zijn niet alle bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd in de vergadering waarin het besluit tot statutenwijziging aan de orde is, dan zal een nieuwe vergadering bijeengeroepen moeten worden, te houden niet eerder dan twee weken en niet later van vier weken na bedoelde vergadering, waarin het besluit tot statutenwijziging kan worden genomen met een meerderheid van twee/derde van de uitgebrachte stemmen, ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde bestuursleden.
3. Omtrent (de oproeping van) die vergadering is het bepaalde in artikel 5 leden 1, 5, 6, 7, 8, 9 tweede en derde zin, 10, 11, 12, 13 en 14 van deze statuten van overeenkomstige toepassing. Het bepaalde in artikel 5 lid 4 is eveneens van overeenkomstige toepassing, zulks echter met dien verstande dat de termijn van oproeping in dit geval ten minste twee weken bedraagt. Bij de oproeping voor een vergadering waarin een voorstel tot statutenwijziging aan de orde komt, moet tevens een afschrift van het voorstel, inhoudende de woordelijke tekst van de voorgestelde wijziging, bij de oproeping te worden toegevoegd.
4. De wijziging moet op straffe van nietigheid bij notariële akte tot stand komen.
5. De leden van het bestuur zijn verplicht een authentiek afschrift van de wijziging, alsmede de gewijzigde statuten neer te leggen ten kantore van het Handelsregister, gehouden door de Kamer van Koophandel en Fabrieken, binnen welker gebied de stichting haar zetel heeft.

Ontbinding en vereffeningArtikel 12

1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden. Op het daartoe te nemen besluit -

is het bepaalde in artikel 11 lid 1 tot en met 3 van overeenkomstige toepassing. —

2. De stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan voorzover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is. —
3. De vereffening geschiedt door het bestuur. —
4. De vereffenaars dragen er zorg voor, dat van de ontbinding van de stichting — inschrijving geschiedt in het register, bedoeld in artikel 11 lid 5. —
5. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze statuten zoveel mogelijk van kracht. —
6. Een eventueel batig saldo van de ontbonden stichting wordt zoveel mogelijk — besteed overeenkomstig het doel van de stichting of, indien zulks niet mogelijk is, door een andere algemeen nut beogende instelling met een doelstelling, die een — soortgelijke of aanverwante doelstelling heeft. —
7. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de ontbonden — stichting gedurende tien jaren berusten onder de jongste vereffenaar. —

Slotbepalingen —

Artikel 13 —

In alle gevallen, waarin zowel de wet als deze statuten niet voorzien, beslist het — bestuur. —

Volmacht —

Van voormelde volmacht is mij, notaris, genoegzaam gebleken uit één onderhandse — akte, die aan deze akte zal worden gehecht. —

Slot akte —

De verschenen persoon is mij, notaris, bekend. —

Deze akte is verleend te Zaltbommel op de datum in het hoofd van deze akte vermeld. — De zakelijke inhoud van de akte is aan de verschenen persoon opgegeven en toegelicht. De verschenen persoon heeft verklaard - na daartoe tijdig in de gelegenheid te zijn — gesteld - van de inhoud van de akte te hebben kennis genomen en in te stemmen met — beperkte voorlezing. —

Deze akte is beperkt voorgelezen en onmiddellijk daarna eerst door de verschenen — persoon en vervolgens door mij, notaris, ondertekend, om zestien uur veertig. —

(Volgt ondertekening door de verschenen persoon en notaris)



VOOR AFSCHRIJF

[Handwritten signature]